

Obsah

1.	ÚVOD	2
2.	ÚČEL	2
3.	DEFINICE A POUŽITÉ POJMY	2
4.	ODPOVĚDNOSTI	3
5.	OBSAH	3
5.1.	POVINNÉ OSOBY	3
5.2.	PREVENCE	3
5.3.	ETICKÝ KODEX	4
5.4.	KLÍČOVÁ PRAVIDLA A PRINCIPY VZTAHUJÍCÍ SE K SOCIÁLNÍM SÍTÍM	6
5.5.	ZÁKAZ KORUPČNÍHO JEDNÁNÍ	7
5.6.	CRIMINAL COMPLIANCE PROGRAM	7
5.7.	VYHODNOCOVÁNÍ RIZIK	8
5.8.	OZNAMOVÁNÍ, PROVĚŘOVÁNÍ A ODVRACENÍ	8
5.9.	NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ	9
6.	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY	10

1. ÚVOD

Interní předpis Etický kodex společnosti MSV Metal Studénka, a.s. komplexně popisuje soubor závazného chování zaměstnanců a obchodních partnerů a dalších, které vycházejí z hodnot a principů organizace.

2. ÚČEL

Tento ETICKÝ KODEX je vydáván jako rozhodnutí a zavádí komplexní systém interních firemních opatření a metod pro předcházení, detekci a následnou reakci na neetická i případná protiprávní jednání, a to nejenom z důvodu zachování dobré pověsti a transparentnosti naší společnosti, ale přispívání pozitivním příkladem etické firemní kultury v České republice, ale i v zahraničí.

Jsme přesvědčeni, že dodržování, jakož i úcta k hodnotám, které obsahuje tento předpis, bude i v budoucnu stavebním kamenem růstu naší Společnosti a prospěšnosti pro společnost. Ucelený systém těchto pravidel obsahuje též CCP (Criminal Compliance Program) a slouží primárně k zabránění neetického chování, protiprávního jednání a prevenci spáchání jakéhokoliv trestného činu a odvrácení následků, pokud by ke spáchání došlo.

Kromě jiného tento vnitřní předpis zajišťuje předcházení neetickému chování a protiprávnímu jednání Povinných osob (vymezených níže). Předpis se též zaměřuje na předcházení tomu, aby došlo ke spáchání jakéhokoliv trestného činu čili na prevenci trestné činnosti, což má napomoci zajistit, aby veškeré aktivity společnosti a všech Povinných osob byly vždy plně v souladu jak s právním řádem České republiky, tak i s jinými aplikovatelnými právními předpisy. Etický kodex zároveň určuje zaměstnancům Společnosti vodítko, jak jednat v souladu s hodnotami Společnosti, tj. eticky a morálně.

3. DEFINICE A POUŽITÉ POJMY

Povinné osoby - podrobně rozepsáno v kapitole 5.1

Criminal Compliance Program – soubor interních opatření a postupů, jejichž cílem je preventivně působit, vyhledávat a následně reagovat na případná protiprávní jednání.

Trestný čin, trestní odpovědnost – podle § 13, zákona č. 40/2009 Sb. Je trestným činem protiprávní čin, který trestní zákon označuje za trestný a který vykazuje znaky uvedené v takovém zákoně. K trestní odpovědnosti za trestný čin je třeba úmyslného zavinění, nestanoví-li trestní zákon výslovně, že postačí zavinění z nedbalosti.

Diskriminace- znevýhodňování, poškozování a vytváření nerovných podmínek na základě věku, rasy, pohlaví, etnické příslušnosti, národnosti apod. V tomto případě nejsou brány v úvahu schopnosti a osobnost jedince.

Šikana – záměrné fyzické nebo psychické ubližování, ohrožování, omezování osobní svobody nebo omezování rozhodování jedince, snižování jeho důstojnosti a cti. Často i poškozování zdraví a majetku jedince nebo skupiny lidí.

4. ODPOVĚDNOSTI

Povinné osoby jsou odpovědný za dodržování pravidel etického kodexu a jiných aplikovaných právních a vnitřních předpisů.

Vedoucí zaměstnanci jako povinné osoby se řídí tímto interním předpisem a mj. jsou odpovědní za sledování dodržování Etického kodexu, přiměřené reagování a informování členů Compliance managementu v případě porušení Etického kodexu.

Představenstvo společnosti MSV Metal Studénka, a.s. odpovídá za ustanovení členů/ týmu Compliance Managementu.

Compliance Management odpovídá za sledování plnění etického kodexu společnosti MSV, přijímání podnětů a stížností, přezkoumávání a vyhodnocování funkčnosti etického kodexu a pravidelné předkládání výsledků představenstvu

Členové statutárního orgánu odpovídá za pravidelné vyhodnocování plnění povinností vyplývajících z Etického kodexu MSV Metal Studénka, a.s.

5. OBSAH

5.1. Povinné osoby

Tento interní předpis Společnosti se vztahuje na:

- všechny zaměstnance Společnosti nebo osoby v obdobném postavení při plnění pracovních úkolů pro Společnost;
- statutární orgán, resp. členy statutárního orgánu Společnosti, a dále jakékoliv další osoby, které jsou oprávněny jménem nebo za Společnost jednat (např. prokuristé, osoby jednající na základě plné moci, apod.);
- osoby, jež vykonávají rozhodující vliv na řízení Společnosti;
- osoby, které u Společnosti vykonávají řídicí nebo kontrolní činnost, i když nejsou osobami uvedenými výše pod písm. a) až c) tohoto odstavce;
- jakékoliv další osoby, jestliže jejich jednání může být Společnosti přičitatelné,

(dále dohromady jen „**Povinné osoby**“).

5.2. Prevence

Účelem prevence je předcházení neetickému chování, protiprávnímu chování, především pak spáchání jakéhokoliv trestného činu. Tento předpis stanovuje soubor opatření a postupů k eliminaci, limitaci či neutralizaci okolností vedoucích k jeho spáchání.

Povinné osoby se především zavazují vždy jednat legálně, tj. v plném souladu s právním řádem České

republiky, jakož i s jinými aplikovanými právními předpisy a vnitřními předpisy Společnosti. Jednání Povinných osob musí být vždy v souladu se zásadami, principy a pravidly, jak je stanoveno v tomto interním předpisu, majíc vždy na paměti hodnoty Společnosti.

Zakazuje se Povinným osobám v rámci činnosti v souvislosti se Společností, ale i mimo ní jednat či opomenout jednání, jímž by mohlo dojít k postihovanému neetickému chování, protiprávnímu jednání či k páchání trestné činnosti tak, jak ji stanoví příslušné obecně závazné předpisy České republiky.

V případě, že Povinná osoba je svědkem neetického chování nebo protiprávního jednání jiné osoby, nebo se o takovém spáchání dozví, přičemž lze mít za to, že takovému jednání či chování skutečně došlo, případně k němu má nebo může dojít, má Povinná osoba povinnost postupovat aktivně a podle postupů stanovených v tomto předpise učinit vše, aby zamezila spáchání nebo odvrátila následky takového aktu.

5.3. Etický kodex

Účelem tohoto článku je vymezit a podpořit žádoucí standardy chování Povinných osob, jak ve vztahu k třetím osobám, tak v rámci Společnosti.

Každá Povinná osoba se zavazuje při své činnosti dodržovat právní předpisy a zachovávat rovný přístup ke všem fyzickým a právnickým osobám, ctít si zásady práva a spravedlnosti a jakkoliv jednat ke všem osobám s ohledem zejména na zachování práv a svobod, lidské důstojnosti, úcty a loajality.

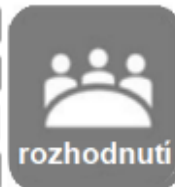
Nepřipouští se jakákoliv diskriminace ani forma šikany. Veškerá činnosti probíhá na základě rovných příležitostí bez ohledu na barvu pleti, pohlaví, národnost, náboženství, sexuální orientaci, etnickou příslušnost nebo jiné charakteristiky.

Povinné osoby jsou zavázány k ochraně životního prostředí. Povinné osoby aktivně usilují o zlepšení ekologického vlivu Společnosti, jejich projektů či služeb, chovají se ekologicky odpovědně, a to v souladu s příslušnými předpisy v oblasti životního prostředí.

Povinná osoba je povinna jednat ve vztahu s jakoukoliv osobou s nejvyšší mírou zdvořilosti, vstřícností, ochoty a bez jakýchkoli předsudků.

Povinná osoba se nezúčastní žádné činnosti, která se neslučuje s řádným výkonem její pracovních povinností nebo tento výkon omezuje.

Povinná **osoba** nesmí nadřadit svůj osobní zájem nad zájmy Společnosti a vždy musí jednat profesionálně. Osobní zájem zahrnuje jakoukoliv výhodu pro ni, její rodinu nebo blízké osoby. Povinná osoba jedná tak, aby se při plnění svěřených úkolů nedostala do postavení, ve kterém by byla zavázána nebo se cítila být zavázána oplatit službu či laskavost, která jí byla prokázána. Povinná osoba se rovněž vyvaruje vztahů vzájemné závislosti a nepatřičného vlivu jiných osob, jež by mohly ohrozit objektivní a nestranné plnění její povinností. V případě pochybností kontaktuje Povinná osoba osobu nadřízenou, případně člena statutárního orgánu, který/á vyhodnotí riziko



střetu zájmů a rozhodne o dodatečných opatřeních, např. přesunu úkolů a činnosti na jinou osobu. Dozví-li se člen orgánu Společnosti, že může při výkonu jeho funkce dojít ke střetu jeho zájmu se zájmem Společnosti, informuje o tom bez zbytečného odkladu ostatní členy orgánu, jehož je členem, a kontrolní orgán, byl-li zřízen, jinak nejvyšší orgán. To platí obdobně pro možný střet zájmů osob členovi orgánu Společnosti blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných, přičemž dále bude postupováno v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména § 54 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, v znění pozdějších předpisů.

Povinná osoba zachovává mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděla v souvislosti s plněním svých úkolů, zejména utajovaných skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo poškodit nebo ohrozit činnost Společnosti. Povinné osoby se zavazují dodržovat mlčenlivost i po skončení jejich vztahu k Společnosti, ukončením kterého by na ně jinak již povinnosti plynoucí z tohoto předpisu nedopadaly. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které zakládají podezření z korupčního jednání, jak stanovuje Článek IV. či jinou formu trestněprávního jednání dle tohoto předpisu, případně se tato povinnost na Povinné osoby nevztahuje po jejich zproštění mlčenlivosti v souladu s právními předpisy.

Všechny informace uváděné Povinnými osobami v souvislosti se Společností nebo její činností jsou vždy pravdivé, přesné a správné, zejména ve vztahu k obchodním partnerům, veřejným institucím a veřejnosti. Všechny dokumenty, výkazy, zprávy či jiná data musí odpovídat skutečnosti. V souladu s právními předpisy a zásadami vedení účetnictví musí veškerá data být úplná a správná.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů se Povinné osoby zavazují respektovat právo všech osob na ochranu jeho/její osobních údajů a na integritu. Povinné osoby dbají na to, aby se veškeré využití osobních údajů, jako je jejich shromažďování, zaznamenávání, srovnávání, archivace a vymazávání, případně kombinace těchto úkonů, odehrávalo v souladu s příslušnými právními předpisy.

Povinná osoba jedná s každým ohleduplně a pokud možno individuálně, způsobem přiměřeným jeho sociálním schopnostem a komunikačním potřebám. Veškerá jednání s dotčenými osobami vede Povinná osoba taktně a způsobem, který respektuje důstojnost těchto osob, čímž pozdvihuje jméno Společnosti. Povinná osoba se i v soukromém životě vyhýbá činnostem, chování a jednání, která by mohla snížit důvěru jiných osob ve Společnost a jedná tak, aby její chování přispívalo k dobré pověsti Společnosti.

Povinné osoby se zavazují dodržovat stanovené etické zásady, aktivně podporují etické jednání a podílí se na vytváření protikorupčního prostředí. Uvědomují si, že selhání jednotlivce v oblasti etiky má dopad na Společnost jako celek, a proto jdou ostatním příkladem. Společnost rozvíjí pracovní prostředí, kde každý může otevřeně vyjádřit svůj názor. Poukáže-li Povinná osoba oprávněně nebo jinak v dobré víře na neetické chování, nebude mít její jednání negativní důsledky v pracovněprávních nebo obdobných vztazích, v němž se Povinná osoba ve vztahu k Společnosti nachází. Společnost netoleruje žádnou formu pomsty či odvety Povinné osobě, která v dobré víře nahlásila podezření na chování, které je rozporu s tímto předpisem či poznatky o něm. Povinným osobám se zakazuje mstít či tolerovat odplatu někomu, kdo v dobré víře nahlásil podezření či poznatky o chování, které je v rozporu s tímto předpisem.

5.4. Klíčová pravidla a principy vztahující se k sociálním sítím

Klíčová pravidla a principy vztahující se k sociálním sítím:

Důvěrnost a ochrana osobních údajů:

- Zaměstnanci nesmí na sociálních sítích zveřejňovat citlivé informace o klientech, kolezích ani o pracovních postupech, které by porušily zákony o ochraně osobních údajů či interní předpisy (např. GDPR).
- Etický kodex explicitně vyžaduje zachování diskrétnosti při jakékoli veřejné komunikaci.

Profesní image a veřejná důvěra:

- Aktivita zaměstnanců na sociálních sítích musí odpovídat standardům chování očekávaným od Společnosti. Nevhodné či útočné příspěvky mohou narušit důvěru veřejnosti a poškodit reputaci Společnosti.
- Zaměstnanci by měli být příkladem etického jednání i v online prostředí.

Rozlišování osobního a profesního profilu:

- Doporučuje se, aby zaměstnanci jasně oddělili osobní online identitu od profesionální. Přímé napojení osobního profilu na pracovní aktivity je citlivé a musí být řízeno interními pokyny Společnosti.

Dodržování zákonnosti a interních předpisů:

- Veškerá aktivita na sociálních sítích se musí řídit nejen zákony ČR, ale i kodexem Společnosti, který stanovuje standardy vhodného chování.
- Porušení těchto standardů může mít disciplinární důsledky v rámci zaměstnání i právní odpovědnost.

Praktické doporučení pro zaměstnance u sociálních sítí:

- Nepoužívat pracovní zařízení pro soukromé nebo kontroverzní příspěvky.
- Kontrolovat nastavení soukromí a přístup k příspěvkům, pokud se propojují profese a osobní profil.
- V případě pochybností konzultovat případné zveřejnění s nadřízeným nebo etickou komisí.
- Aktivně se vzdělávat o digitálních hrozbách a zásadách bezpečného sdílení informací.

Chování zaměstnanců, ať offline či online, musí podporovat důvěru, integritu a profesionalitu. Sociální sítě představují moderní platformu, kde se tyto principy musejí aplikovat, zejména pokud jde o ochranu soukromí, transparentnost interakcí a reputaci Společnosti. Dodržování kodexu v

digitálním prostoru je nyní neoddělitelnou součástí profesionální etiky zaměstnanců.

5.5. Zákaz korupčního jednání

Jsou přísně zakázány jakékoliv formy a druhy úplatkářství, podplácení, korupce, či jiného obdobného protiprávního a/nebo neetického jednání (dále souhrnně jen „Korupční jednání“), přičemž tento zákaz se vztahuje jak na případy, kdy je Korupční jednání aktivně vykonáváno (např. poskytnutí úplatku), nebo pasivně přijímáno (např. přijetí úplatku), nebo jakkoliv zprostředkováváno.

Tento zákaz Korupčních jednání se vztahuje na veškerá Korupční jednání činěná v České republice i v zahraničí

Povinné osoby jsou povinny veškeré své činnosti, týkající se Společnosti, realizovat pouze čestným a etickým způsobem, který nebude v rozporu s tímto interním předpisem. Povinné osoby se musejí zejména zdržet nabízení nebo přijímání neoprávněných plateb, darů, projevů pohostinnosti či jiných výhod, pokud není dále v tomto interním předpisu stanoveno jinak.

Za všech okolností je zakázáno slibovat, dávat nebo přijímat dary formou hotovosti nebo podobných platebních metod, dárkových poukázek apod., s výjimkou dárkových předmětů s logem obchodní firmy zanedbatelné hodnoty. Projevy pohostinnosti či jiné výhody (tj. nefinanční plnění, např. pozvání v restauraci) lze nabízet nebo přijímat pouze v souvislosti s výkonem příslušné činnosti pro Společnost v souladu s právními předpisy, a pokud se považují za běžné a vhodné vzhledem k okolnostem a místě a času poskytnutí (tj. jsou-li přiměřené a v souladu s místními právními předpisy) a nepřekročí částku **2.500,- Kč/100 €**. Pokud by toto plnění mělo překročit výše stanovenou částku, musí být o tomto plnění vždy předem informován statutární orgán Společnosti, přičemž budou s ohledem na konkrétní případ na základě jeho pokynu učiněny přiměřené kroky. Pokud by toto plnění mělo být adresováno členu statutárního orgánu, ten je za stejných podmínek povinen informovat ostatní členy statutárního orgánu, přičemž budou učiněny přiměřené kroky.

5.6. Criminal Compliance Program

Povinné osoby byly před vydáním tohoto vnitřního předpisu proškoleny jaké jednání či opomenutí je ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jakož i ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, v znění pozdějších předpisů zakázané.

Povinné osoby byly kromě jiného proškoleny o pojmu trestného činu jako protiprávního činu, který trestní zákon označuje za trestný a který vykazuje znaky uvedené v takovém zákoně. Povinné osoby byly a budou obeznámené se skutkovými podstatami trestních činů, znaky protiprávnosti, chráněnými zájmy (objekty) trestních činů. Při školení Povinných osob byl kromě snahy o vytvoření obecného povědomí o trestných činech rovněž kladen důraz zejména na takové trestné činy, jež se bezprostředně dotýkají specifických činností povinných osob.

Povinné osoby se seznámily s trestní odpovědností právnických osob, kterých trestních činů se tato

odpovědnost týká, s přičitatelností spáchání trestného činu právnické osobě, dle zákona č. 418/2011 Sb., jak je uvedeno výše a podmínkami této přičitatelnosti, jakož i otázkou úsilí, které je potřeba pro zproštění trestní odpovědnosti právnické osoby.

Povinné osoby byly obeznámeny s problematikou institutu účinné lítosti, přičemž v rámci něj byly Povinné osoby seznámeny s dobrovolným zamezováním škodlivých následků trestného činu, jeho napravení, jakož i učinění oznámení o trestném činu v době, kdy mu mohlo být ještě zabráněno.

Společnost je povinna proškolit o obsahu tohoto předpisu rovněž jakékoliv Povinné osoby při nástupu do své pozice.

Společnost zajistí, že skutečnosti, o nichž byly Povinné osoby proškoleny tak, jak je uvedeno v bodech 1-5, budou vždy dostupné. Takto bude učiněno způsobem, který Povinným osobám umožní se s těmito kdykoliv opětovně seznámit.

Znalosti Povinných osob, získaných na základě školení uvedených v bodech 1-5, budou pravidelně ověřovány a vyhodnocovány, kdy toto bude probíhat formou tzv. e-learningu.

5.7. Vyhodnocování rizik

Členové statutárního orgánu Společnosti pravidelně vyhodnocují plnění povinností vyplývajících z tohoto předpisu, jakož i jeho účinnost a navrhuji opatření k nápravě, popřípadě navrhuji aktualizaci tohoto rozhodnutí či jiných opatření, vyhodnocují rizika týkající se hrozby jednání či chování postihovaného tímto předpisem a dále se zabývají informacemi, jež jsou jim předloženy členy Compliance Managementu, tak jak je uvedeno v bodě 1 článku VIII. tohoto dokumentu.

Systematické vyhodnocování rizik se týká celé problematiky tohoto předpisu a probíhá průběžně, minimálně jednou ročně, nebo v případě jiných relevantních skutečností.

Tento předpis k naplňování svých cílů vyhodnocuje jako rizikové oblasti činnosti Společnosti, kterými jsou mimo jiné obchodní styk s obchodními partnery, hospodářská soutěž, veřejné zakázky, či dopad činnosti Společnosti na životní prostředí, pracovní prostředí, bezpečnost práce, mezilidské vztahy a některé další.

5.8. Oznamování, prověřování a odvracení

Cílem tohoto rozhodnutí v oblasti odhalování je i nastavit takové mechanismy a zajistit efektivní detekci jakýchkoliv jednání porušujících tento vnitřní předpis, předpisy České republiky jakož i jiné aplikované obecně závazné předpisy tak, aby byla současně zachována důvěrnost oznámení i oznamovatele a případná odpovídající reakce.

Systém oznamování obsahuje několik možností pokrývajících možné způsoby oznámení. Tento systém je plně využitelný na jakékoli podezření na nezákonné či neetické jednání, zejména na podezření z Korupčního jednání.

Zákaz pomsty či postihu. Oznámení na porušení tohoto předpisu či příslušných výše uvedených

norem nebude žádným způsobem postihováno. Oznámení nesmí být činěno s úmyslem poškození některé osoby nepravdivými informacemi. V pochybnostech se má za to, že oznámení bylo činěno v dobré víře, pokud se neprokáže opak. Oznámení může činit i třetí osoba.

V případě možnosti zabránění spáchání trestního činu, či možnosti odvrácení škodlivých následků tohoto činu, je Povinná osoba povinna zakročit, trestní čin odvrátit, případně zmírnit jeho škodlivé následky v maximální možné míře. Výše uvedené se Povinná osoba zavazuje oznámit.

Oznámení jednání porušujícího tento předpis nebo výše uvedené normy je možné učinit následujícím způsobem:

- a) kontaktování a sdělení oznámení jakémukoliv členu Compliance managementu;
- b) zaslat oznámení na elektronickou adresu etika@msvmetal.eu nebo odevzdat do schránky důvěry v průchodu k šatnám;
- c) zaslat oznámení dopisem na poštovní adresu MSV Metal Studénka, a.s., R. Tomáška 859, Studénka, PSČ 742 13;
- d) oznámení učinit jakémukoliv orgánu činnému v trestním řízení, kterými se rozumí především policejní orgán či státní zastupitelství, a to v případě, že se bude jednat o porušení norem trestního práva.

Výše uvedené oznámení může být učiněno anonymně. Pokud bude oznámení učiněno způsobem výše uvedeným v bodě a) – c), bude oznámení neprodleně prověřeno a v případě podezření ze spáchání trestného činu bude učiněno oznámení orgánu činnému v trestním řízení.

Pokud se Povinná osoba domnívá, že příkaz její nadřízené osoby směřuje k porušení tohoto vnitřního předpisu, případně jiných výše uvedených norem, je tato povinna učinit oznámení způsobem výše uvedeným v odst. 5 bodě a) – c), a pokud by mělo dojít k spáchání trestního činu, i způsobem dle písm. d).

Způsob učinění oznámení musí odpovídat konkrétní situaci, zejména v případě, že by mohlo dojít ke spáchání trestního činu a je zde možnost spáchání odvrátit, nebo odvrátit jeho škodlivý následek, musí Povinná osoba učinit oznámení způsobem, který by umožnil odvrátit spáchání trestného činu, případně by mohly být zmírněny jeho následky v maximální možné míře.

5.9. Nápravná opatření

Představenstvo Společnosti samostatným rozhodnutím ustanoví Compliance Management, který se skládá ze tří (3) členů a úkolem kterého je sledovat plnění tohoto rozhodnutí, jeho vyhodnocování jeho fungování, o čemž budou předkládat představenstvu pravidelné informace.

Povinné osoby mohou s členy Compliance Managementu diskutovat o jakýchkoliv problematických záležitostech, které by mohly mít vliv na naplňování cílů a účelů stanovených tímto předpisem, přičemž se můžou spolehnout na podporu a zachování mlčenlivosti.

V případě detekce porušení tohoto vnitřního předpisu případně jiných výše uvedených norem, mají všechny Povinné osoby, jakož i vedení Společnosti povinnost postupovat především tak, aby byla bez zbytečného odkladu přijata efektivní nápravná opatření, která především zabrání spáchání trestného činu nebo odvrátí následek trestného činu anebo směřující k nápravě porušení, zabránění vzniku škody či její maximální eliminaci.

Pokud není výslovně stanoveno jinak, tak mezi nápravná opatření zejména patří iniciace prověřování a prověřování samotné, přijetí nápravných opatření, oznámení příslušným subjektům, jak je uvedeno výše, kroky k reparaci škody, informování příslušných útvarů, vydání pokynu k určité činnosti nebo zastavení určité činnosti, analýza porušení, revize tohoto vnitřního předpisu nebo jiných vnitřních předpisů či opatření a postupů tak, aby bylo vyloučeno, případně v maximální míře eliminováno opakování porušení.

Poté, co jsou přijata výše uvedená prvotní opatření, je statutární orgán společnosti povinen analyzovat příčiny konkrétního porušení. Při této analýze mu jsou všechny Povinné osoby povinny poskytnout potřebnou součinnost dle jeho pokynů. Pokud byť jen některou z příčin takového porušení lze do budoucna odstranit či minimalizovat, buď aktualizací tohoto vnitřního předpisu, nebo jinak, bude zapotřebí přijmout taková opatření, aby takové příčiny znovu nevznikly, je statutární orgán povinen patřičné kroky provést.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

[PU-PR-003 V1 Ochrana majetku a osob ve společnosti](#)

[IT-PR-007 V2 Provozování kamerového systému](#)